

CHARGE(E) DE MISSION (H/F)
« INVENTONS LA METROPOLE » « IMGP2019 »

Direction Projet « Inventons la Métropole du Grand Paris »

Etablissement public de coopération intercommunal réunissant 131 communes et regroupant plus de 7 millions d'habitants, la Métropole du Grand Paris (MGP) a vu le jour le 1^{er} janvier 2016. La loi lui confie 4 compétences : le développement économique, social et culturel ; la protection et la mise en valeur de l'environnement ; l'aménagement de l'espace métropolitain ; la politique locale de l'habitat.

Pour en savoir plus : <http://www.metropolegrandparis.fr/>

CONTEXTE DU POSTE A POURVOIR

« Inventons la Métropole du Grand Paris » est une consultation urbaine innovante portant sur environ 80 sites. La première édition de la consultation s'est déroulée d'octobre 2016 à octobre 2017. Elle représente pour les 51 sites finalement retenus pour la 1^{ère} tranche 7.2 Mds d'€ d'investissements privés, 2,1 Millions de m2 développés et 50.000 emplois créés à terme.

La deuxième édition d'*Inventons la Métropole du Grand Paris* est en cours de finalisation.

La Direction de projet consolide actuellement son action autour des 3 axes suivants :

- Evaluation, accompagnement et suivi des opérations issues des consultations *Inventons la Métropole 1 et 2*
 - o Lancement de la mission d'accompagnement et de suivi des opérations IMGP2
 - o Structuration d'une cellule de suivi des innovations sur les 80 opérations en phase négociation/ chantier/ évaluation
- Consolidation et animation du réseau d'acteurs *Inventons la Métropole*
- Observation et analyse des impacts des opérations IMGP sur les dynamiques territoriales métropolitaines

MISSIONS ET RESPONSABILITES

Le/la chargé(e) de missions sera notamment en charge des tâches suivantes :

- Accompagnement au pilotage et l'animation de réunions, comités techniques et comité de pilotage ;
- Accompagnement au pilotage des assistants à maîtrise d'ouvrage technique et juridique et appui à la coordination des acteurs partenaires (autres services de la MGP, communes et EPT, services de l'Etat...)
- Appui au suivi opérationnel des projets IMGP1 et 2 (suivi de l'état d'avancement des opérations et des calendriers ...) et accompagnement des porteurs de site ;
- Appui à l'organisation des événements relatifs à Inventons la Métropole : salons, conférences ... ;
- Veille dans le champ de l'aménagement et des appels à projets urbains innovants ;

PROFIL DU CANDIDAT

- Bonne appréhension des fondements, concepts et enjeux de l'aménagement et de l'urbanisme opérationnel ;
- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales, des enjeux et des évolutions de l'intercommunalité en Île de France ;
- Aptitude au travail en équipe et en relation avec d'autres services et partenaires ;
- Maîtrise des techniques d'organisation et de planification ;
- Maîtrise l'outil informatique (Word, Power Point, Excel, etc) ;
- Compétences rédactionnelles affirmées ;
- Autonome, réactif/ve, alliant sens de la responsabilité et aisance relationnelle et communicationnelle.

CONDITIONS ET MODALITES DE RECRUTEMENT

- Cadre A de la fonction publique territoriale ou de la fonction publique d'Etat avec au moins une première expérience professionnelle.
- Formation bac +5 (ingénieur, architecture, sciences politiques etc.) avec spécialisation en urbanisme et aménagement
- Compte tenu de la spécificité du poste et de l'expertise recherchée, le poste est ouvert à des personnels contractuels dans le cadre de contrats de trois ans.
- Candidatures (lettre de motivation et CV) à transmettre obligatoirement par mail avec le code « IMGP 2019 » dans l'objet du mail à : recrutement@metropolegrandparis.fr
- Poste à pourvoir idéalement au 15 septembre 2019

ACCES

Adresse : 15-19 avenue Pierre Mendès France 75013 PARIS

Transports : Quai de la gare (ligne 6), gare d'Austerlitz (ligne 5, 10, RER C), bus 89